



Agencia Nacional  
de **Regulación, Control  
y Vigilancia Sanitaria**

---

## ***Anexo 1: GUIA DEL USUARIO***

### **Procedimiento para la obtención de Usuario y Contraseña para el ingreso al portal ECUAPASS**

*(Versión 2.0)*

***Coordinación General Técnica de Certificaciones  
Dirección Técnica de Registro Sanitario, Notificación  
Sanitaria Obligatoria y Autorizaciones  
Marzo, 2015***

## **CONTENIDO**

1. OBJETIVO DE LA GUÍA .....	3
2. PASOS A SEGUIR:.....	3

## 1. OBJETIVO DE LA GUÍA

Orientar al usuario externo de forma detallada y precisa los pasos para obtener el Usuario y Contraseña para el ingreso al portal ECUAPASS.

## 2. PASOS A SEGUIR:

### 2.1 OBTENCIÓN DEL TOKEN.

Para utilizar el sistema **ECUAPASS** y la **VUE** el usuario debe contar con certificado digital (**TOKEN**) para la firma electrónica otorgado por las siguientes entidades:

- Banco Central del Ecuador: <http://www.eci.bce.ec/web/guest/>  
**Dirección:** Av. 10 de Agosto N11-409 Briceño Al frente de la Cruz Roja - Parque Alameda  
**Teléfono:** (593) (2) 257 25 22 Exts. 2221 / 2754 / 2743
- Security Data: <http://www.securitydata.net.ec/>  
**Dirección:** Río Palora Oe2-37 y Amazonas - Sector Aeropuerto. Edificio de JR ELECTRIC SUPPLY. Piso 2.  
**Teléfono:** 1800-FIRMAS (347627)

### 2.2 REGISTRO EN EL SISTEMA ECUAPASS.

- Ingresar al Portal Web ECUAPASS, a través de la página web: <http://portal.aduana.gob.ec>, seguir las instrucciones de instalación y revisión del programa indispensable (JAVA 7 Update 15) para el uso del portal de ECUAPASS.



Pasos	Nombre del proceso	Verificar	Ayuda
Paso 1	Java Script	OK	<p>Cuando indica "No", haga clic en "ayuda" para la configuración</p> <p> Internet Explorer  Mozilla Firefox  Google Chrome</p>
Paso 2	Java Runtime Environment	OK	<p>Cuando indica "No", haga clic en:</p> <p>Demás versiones, incluido sistema operativo Windows 64 Bits <a href="#">[Descargar e instalar]</a> para la configuración</p> <p>La versión recomendada es la JRE versión 7 update 15. Si muestra "NO": Desinstale y re-instale JAVA</p> <p>Por favor, instale el programa, cierre el browser e ingrese nuevamente.</p>
Paso 3	Programación de Log in del PKI	No	<p>"NO": Desinstale y re-instale JAVA</p> <p>1. Desinstalación de JAVA <a href="#">[haga clic]</a></p> <p>2. Instalación de JAVA <a href="#">[haga clic]</a></p> <p>"Nuevo"</p> <p>3. Instalación de programa de Certificado Digital <a href="#">[haga clic]</a> <a href="#">[Descarga.1]</a> o <a href="#">[Descarga.2]</a></p> <p>Por favor, instale el programa, cierre el browser e ingrese nuevamente.</p>
Paso 4	Adobe Flash Player Install	OK	<p>Cuando indica "No" o "Nuevo", haga clic en <a href="#">[Descargar e instalar]</a> para la configuración</p> <p>Por favor, instale el programa, cierre el browser e ingrese nuevamente.</p>

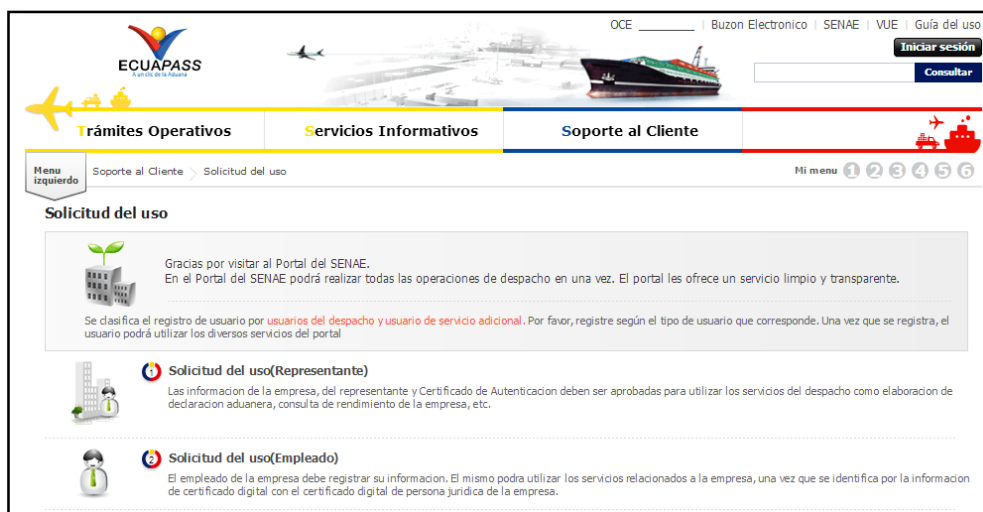
- Cuando la columna “Verificar” tenga en todos sus campos la palabra “OK”, se despliega la siguiente ventana:



- Dar clic en el link **Solicitud Del Uso**, que está ubicado debajo del botón de Certificado



- Seleccionar el formulario correspondiente:



- **Solicitud del uso (Representante):** Información que debe ser llenado por el Representante legal; para lo cual debe seguir el procedimiento descrito en el numeral 2.3.
- **Solicitud del uso (Empleado):** Información que debe ser llenada por el Representante técnico, para lo cual debe seguir el procedimiento descrito en el numeral 2.4. (solo si se encuentra en relación de dependencia en la empresa)

**Nota:** Si el Responsable Técnico realiza su actividad profesional en forma independiente, para registrarse debe realizar la **Solicitud de uso (Representante)**, ingresando su número de RUC, y solicitando su usuario y contraseña.

**2.3 SOLICITUD DE USO COMO REPRESENTANTE.**

- a. Ingresar al Portal Web ECUAPASS y hacer clic en el link **Solicitud de Uso**



- b. Selecciona **Solicitud del uso (Representante)**.



- c. Ingresar la información requerida en la Solicitud.
  - **Información de empresa.** Ingresar el número de RUC en el casillero de **\*RUC Empresa** y al hacer clic en el botón **Consultar**.

Información de empresa	
* RUC empresa	1790599051001 <span style="float: right; border: 1px solid red; padding: 2px;">Consultar</span>
Razón Social	PYDACC PRODUCTORES Y DISTRIBUIDORES COMERCIALES CIA.LTDA.
Dirección de empresa	
Teléfono empresa	

- Se desplegará automáticamente la siguiente Información: **Información de representante y Tipo de OCEs**

**Información de representante**  
 \* ID.usuario  Comprobar disponibilidad  
 \* Doc. Identificación CEDULA DE IDENTIDAD  Comprobar disponibilidad  
 \* Nombre Usuario   
 \* Contraseña  \* Confirmación de Contraseña   
 \* Preguntas de Clave1 ¿MES QUE TE CASASTE?  \* Respuesta de Clave1   
 \* Preguntas de Clave2 ¿IGLESIA DONDE SE CASO?  \* Respuesta de Clave2   
 \* Preguntas de Clave3 ¿NOMBRE DE SU CIUDAD PREFERIDA?  \* Respuesta de Clave3   
 \* Provincia --Selección-- \* Ciudad --Selección--  
 \* Direccion   
 \* Telefono1  Telefono2   
 Celular CLARO  Fax   
 \* Correo Electronico   
 \* Confirmación de correo electronico  Comprobar disponibilidad  
 Posición REPRESENTANTES \* SENAE Correo Electronico   
 Recibir mensaje SMS  Recibir  No recibir

Tipo de OCEs AGENTE DE ADUANA

No	Codigo de OCEs	En el informe se clasifican	Solicitar nuevo codigo	Fecha de inicio	Fecha de fin
1	16927824	IMP/EXPORTADOR	EMISION	11/09/2003	31/12/9999

- \*Identificación única de certificado digital:** Se registra el certificado digital (TOKEN), haciendo clic en el Icono de búsqueda.

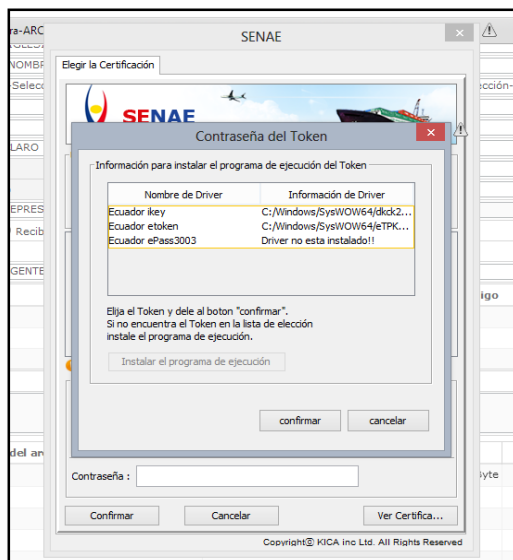
Identificación única de certificado digital

<input type="checkbox"/>	Nombre del archivo	Tamaño del archivo	Adjuntar archivo
<input type="checkbox"/>		KByte	<input type="button" value="Cargar"/> <input type="button" value="Descargar"/>

- Se abrirá una ventana en la cual se consultará el certificado digital correspondiente al RUC ingresado y se seleccionará el icono **TOKEN**



- Se desplegará una ventana de “Contraseña de Token” y se elegirá la opción de acuerdo al modelo de token correspondiente y se dará clic en confirmar:



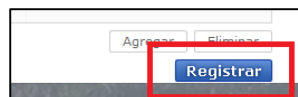
- El momento de seleccionar el dispositivo usted tendrá 3 opciones de las cuales las más comunes son las dos últimas:
  - Ecuador etoken que corresponde al dispositivo obtenido en el Banco Central del Ecuador
  - Ecuador ePass3003 que corresponde al dispositivo obtenido en Security Data.
- A continuación se desplegará la siguiente ventana en la cual se debe ingresar la contraseña del token se dará clic en aceptar



- Una vez realizado el paso anterior se despliega una ventana, en la cual se selecciona la opción **Confirmar**.



- d. Finalizado el procedimiento anterior se hace clic en el botón **Registrar**, ubicado en la parte inferior derecha de la pantalla.



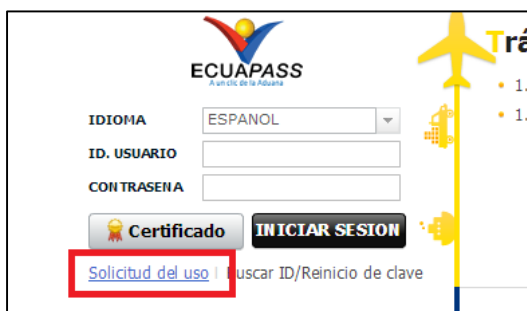
- e. Concluido este procedimiento se generará el trámite de registro como representante.
- Una vez realizada la solicitud de uso tanto de representante legal (Representante) como del Representante técnico (Empleado) es recibida la confirmación de la aduana al correo electrónico señalado en la solicitud respectiva con la confirmación que el proceso se realizó en forma exitosa, esta notificación se realizará en aproximadamente 48 a 72 horas.



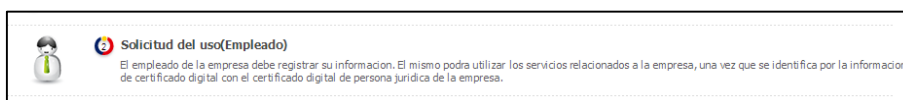
## 2.4 REGISTRO COMO EMPLEADO.

**IMPORTANTE:** Para este procedimiento el representante debe haber realizado previamente el registro como tal.

- a. Ingresar al Portal Web ECUAPASS y hacer clic en el link **Solicitud de Uso**



- b. Seleccionar **Solicitud del uso (Empleado)**



- c. Ingresar toda la información requerida.

- **Información de empresa.** Al ingresar el número de RUC en el casillero de empresa y al hacer clic en el Link de Consultar, se buscará entre los certificados emitidos por parte de la autoridad certificadora, de modo que se registrará automáticamente la información del certificado digital tras el ingreso de la contraseña.

Información de empresa					
* RUC empresa	1802632750001				Consultar
Razón Social	VELASCO MINO JOSE LUIS				
Dirección de empresa					
Teléfono empresa	032827632				
No	Código de OCEs	En el informe se clasifican	Solicitar nuevo código	Fecha de inicio	Fecha de fin
1	03000007	LINEA AEREA	EMISION	14/10/2012	31/10/2014
2	16935140	IMP/EXPORTADOR	EMISION	01/12/2011	31/12/9999

- Y se desplegará la Información de empleado.

Información de empleado			
* ID. usuario	<input type="text"/>	<input type="button" value="Comprobar disponibilidad"/>	
* Doc. Identificación	CECULA DE IDENTIDAD	<input type="button" value="Comprobar disponibilidad"/>	
* Nombre Usuario	<input type="text"/>		
* Contraseña	<input type="text"/>	* Confirmación de Contraseña	<input type="text"/>
* Preguntas de Clave1	¿MES QUE TE CASASTE?	* Respuesta de Clave1	<input type="text"/>
* Preguntas de Clave2	¿IGLESIA DONDE SE CASO?	* Respuesta de Clave2	<input type="text"/>
* Preguntas de Clave3	¿NOMBRE DE SU CIUDAD PREFERIDA?	* Respuesta de Clave3	<input type="text"/>
* Provincia	--Selección--	* Ciudad	--Selección--
* Dirección	<input type="text"/>		
* Telefono1	<input type="text"/>	Telefono2	<input type="text"/>
* Celular	CLARO	Fax	<input type="text"/>
* Correo Electronico	<input type="text"/>		
* Confirmación de correo electronico	<input type="text"/>	<input type="button" value="Comprobar disponibilidad"/>	
* Posicion	EMPLEADO	SENAE Correo Electronico	<input type="text"/>
Recibir mensaje SMS	<input checked="" type="radio"/> Recibir <input type="radio"/> No recibir		

- **Identificación única de certificado digital:** Se registra el certificado digital, descrito en el literal (c), del numeral (2.1.)

- Una vez ingresado todos los campos, se hace clic en el botón **Registrar** y se termina el trámite de registro.

**Nota:** Si el responsable técnico realiza su actividad profesional en forma independiente para registrarse debe realizar la solicitud como Representante, ingresando su número de RUC y solicitando su usuario y contraseña.

**Nota 2:** Una vez realizada la solicitud de uso tanto de representante legal como del técnico (empleado) se recibe la confirmación de la aduana al correo electrónico señalado en la solicitud respectiva con la confirmación que el proceso se realizó en forma exitosa.